



**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΜΟΥΣΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΛΑΪΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ**

Ταχ.Δ/ση: Θέσπιδος 8

Ταχ.Κώδικας: 10558

Πληροφορίες: Α. Μαραγκάκη

Τηλ.: 2103245957

Fax.: 2103226979

e-mail: melt@culture.gr

Αθήνα, 4/4/2014

Αριθμ. Πρωτ.: 455

**ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΡ. 01/2014
ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ "ΕΠΙΠΛΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ"**

Κριτήριο Ανάθεσης: χαμηλότερη τιμή

Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού: 29/4/2014

Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών: 28/4/2014

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από Εθνικούς πόρους στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττική 2007-2013.

ΑΘΗΝΑ, 2014

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

| | |
|--------------|--|
| ΆΡΘΡΟ 1 | Θεσμικό πλαίσιο διαγωνισμού |
| ΆΡΘΡΟ 2 | Αντικείμενο προμήθειας-διαγωνισμού |
| ΆΡΘΡΟ 3 | Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση |
| ΆΡΘΡΟ 4 | Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής – Ενημέρωση ενδιαφερομένων -Παραλαβή Διακήρυξης |
| ΆΡΘΡΟ 5 | Γενικές προϋποθέσεις συμμετοχής – Δικαίωμα συμμετοχής – Λοιποί Λόγοι Αποκλεισμού – Ελάχιστα επίπεδα ικανοτήτων υποψηφίων |
| ΆΡΘΡΟ 6 | Τόπος και Προθεσμία υποβολής προσφορών – Διάρκεια ισχύος προσφορών |
| ΆΡΘΡΟ 7 | Τρόπος σύνταξης και περιεχόμενο προσφορών |
| ΆΡΘΡΟ 8 | Δικαιολογητικά συμμετοχής |
| ΆΡΘΡΟ 9 | Περιεχόμενα φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» |
| ΆΡΘΡΟ 10 | Περιεχόμενα φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» |
| ΆΡΘΡΟ 11 | Διαδικασία Αποσφράγισης και Αξιολόγησης Προσφορών – Ανάδειξη μειοδότη (προσφοράς με την χαμηλότερη τιμή) |
| ΆΡΘΡΟ 12 | Διαδικασία Κατακύρωσης |
| ΆΡΘΡΟ 13 | Απόφαση κατακύρωσης - υπογραφή σύμβασης |
| ΆΡΘΡΟ 14 | Υποβολή ενστάσεων |
| ΆΡΘΡΟ 15 | Διάρκεια σύμβασης |
| ΆΡΘΡΟ 16 | Τρόπος πληρωμής |
| ΆΡΘΡΟ 17 | Εκχώρηση - Υποκατάσταση |
| ΆΡΘΡΟ 18 | Ακύρωση - Ματαίωση διαγωνισμού |
| ΆΡΘΡΟ 19 | Γλώσσα Διενέργειας Διαγωνισμού – Κοινοποιήσεις – Ισχύουσα Νομοθεσία |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ | Τεχνικές προδιαγραφές και λοιπές τεχνικές πληροφορίες |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ | Τυποποιημένο έντυπο οικονομικής προσφοράς |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ | Υπόδειγμα Αίτησης - Υποδείγματα υπεύθυνων δηλώσεων |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ | Σχέδιο σύμβασης |

ΆΡΘΡΟ 1 – Θεσμικό πλαίσιο διαγωνισμού

Ο παρών διαγωνισμός διενεργείται σύμφωνα με:

1. Του Π.Δ 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ Α/150)
2. Του Νόμου 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-4-2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα»
3. Του Νόμου 3028/2002 (ΦΕΚ 153/Α/28-6-2002) «Για την προστασία των Αρχαιοτήτων και εν γένει της Πολιτιστικής Κληρονομιάς» (αρ. 40, παρ. 2 και 3)
4. Του Π.Δ. 191/2003 (ΦΕΚ 146/Α/13-6-2003) «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού»
5. Του Π.Δ. 118/2013 (ΦΕΚ 152/Α/25.06.2013) «Τροποποίηση του Π.Δ. 85/2012 (Α' 141) – Ίδρυση Υπουργείου Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού
6. Του Ν. 1958/5-8-91(ΦΕΚ122/Α/5-8-91) «Περί τρόπου εκτέλεσης αρχ/κών έργων»
7. Του Π.Δ. 99/92 (ΦΕΚ 46/Α/24-3-92) «Μελέτη και εκτέλεση αρχ/κών εν γένει έργων»
8. Του Νόμου 2947/2001 (άρθρο 19,παρ. 33) (ΦΕΚ 228/Α/09-10-2001) «θέματα Ολυμπιακής Φιλοξενίας»
9. Του Ν.2362/95 (ΦΕΚ/Α/247/27-11-95) «Περί του Δημοσίου Λογιστικού και Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»
10. Του Π.Δ.118/07 (ΦΕΚ/150/Α/10-7-07) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου»
11. Του Νόμου 2286/95 (ΦΕΚ/Α/1-2-95) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
12. Του Νόμου 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση Νόμων και Πράξεων Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις
13. Της υπ' αριθ. 35130/739/9-8-2010 Απόφασης του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ 1291/11-8-2010) «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για την σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»
15. Της Υ.Α. Αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749 (ΦΕΚ 540/Β/27.3.2008) «Υπουργική απόφαση συστήματος διαχείρισης» (ΥΠΑΣΥΔ)
16. Της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ Α'237/5-12-2012) με τίτλο «Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Οικονομικών, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και λοιπές διατάξεις»
 - Β. Την υπ' αρ. ΕΥΠΟΤ/Α1/ΑΤΤ16/2367/9-8-2011 απόφαση ένταξης του Υπουργείου Πολιτισμού και Τουρισμού της πράξης «Αποκατάσταση συγκροτήματος ιδιοκτησιών του ΥΠΠΟΤ στις οδούς Αδριανού - Άρεως - Κλάδου και Βρυσακίου για εγκατάσταση του Μουσείου Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης» με κωδικό MIS 355373 στο Ε.Π. «Αττική 2007-2013», όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. ΕΥΠΟΤ/Α1/ΑΤΤ16/2189/8-6-2012 απόφαση 1ης τροποποίησης της απόφασης ένταξης της πράξης και την υπ.αριθμ. Α1/ΑΤΤ16/403-04/02/2013 (ΑΔΑ: ΒΕΥΙΓ-ΙΓΨ) απόφαση δεύτερης τροποποίησης της απόφασης ένταξης της πράξης
 - Γ. Την υπ' αριθ. ΥΠΠΟΤ/ΔΙΝΕΠΟΚ/86107/1541/9-9-2011 Υπουργική απόφαση για την έγκριση εκτέλεσης των εργασιών του υποέργου «Συντήρηση - Αρχιτεκτονική Τεκμηρίωση» της παραπάνω πράξης απολογιστικά και με αυτεπιστασία από το Μουσείο Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης, όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αρ. ΥΠΠΟΤ/ΔΙΝΕΠΟΚ/58275/890/19-6-12 (ΜΕΛΤ 709/28-06-12) πρώτη απόφαση τροποποίησης και την υπ. αριθμ. ΥΠΑΙΘΠΑ-ΓΓΠ/ΓΔΑΠΚ/ΔΝΠΚ/34015/15470/378/12-3-2013 δεύτερη απόφαση τροποποίησης
 - Δ. Την ύπαρξη των αναγκαίων πιστώσεων για την ενταγμένη πράξη: «Αποκατάσταση συγκροτήματος ιδιοκτησιών του ΥΠΠΟΤ στις οδούς Αδριανού - Άρεως - Κλάδου και Βρυσακίου για εγκατάσταση του Μουσείου Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης » με κωδικό πράξης: 355373 της ΣΑΕ0148

- ΣΤ. Την υπ' αριθ 147/10.2.2014, ΑΔΑ:ΒΙΡ5469ΗΤΥ-ΩΙΝ απόφαση της αναπληρώτριας προϊσταμένης του Μουσείου Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης, με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή διενέργειας πρόχειρων μειοδοτικών διαγωνισμών
- Ζ. Την από 06/03/2014 εγκεκριμένη εισήγηση για τη διενέργεια διαγωνισμού ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
- Η. το υπ. αριθμ. ΕΥΤΟΠ/Β/ΑΤΤ 16/1149/27-3-2014 (ΜΕΛΤ 450/3-4-2014) έγγραφό της ΕΥΤΟΠ με το οποίο δίνεται η σύμφωνη γνώμη για τον πρόχειρο διαγωνισμό 01/2014 ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΆΡΘΡΟ 2 – Αντικείμενο έργου - διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η προμήθεια επίπλων εργασίας όπως περιγράφεται αναλυτικά στην επισυναπτόμενη τεχνική περιγραφή (Παράρτημα Α), η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του υπόψη διαγωνισμού και της σχετικής διακήρυξης.

ΆΡΘΡΟ 3 – Προϋπολογισμός –Χρηματοδότηση

Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο ανάδοχος του παρόντος διαγωνισμού, ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο στο ποσό εννέα χιλιάδων εκατόν δύο ευρώ (9.102 €) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α (23%) και θα βαρύνει τις πιστώσεις του 4ου υποέργου «Συντήρηση- Αρχιτεκτονική Τεκμηρίωση» της πράξης «Αποκατάσταση συγκροτήματος ιδιοκτησιών του ΥΠΠΟΤ στις οδούς Αδριανού- Άρεως- Κλάδου και Βρυσακίου στην Πλάκα για εγκατάσταση του Μουσείου Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης» με κωδικό ΜΙS 355373, ΚΩΔ. Πράξης ΣΕ01480140 της ΣΑΕ0148 που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από εθνικούς πόρους στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Αττική 2007-2013".

ΆΡΘΡΟ 4 – Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής – Ενημέρωση ενδιαφερομένων – παραλαβή Διακήρυξης

1. Τα στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Μουσείο Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης (εφεξής ΜΕΛΤ) είναι τα ακόλουθα:

| | |
|------------------------|---|
| Διεύθυνση: | Θέσπιδος 8 |
| Τοποθεσία / Πόλη: | 10558 Αθήνα, Πλάκα |
| Χώρα: | Ελλάδα |
| Τηλέφωνο: | 2103245957 |
| Τηλεομοιοτυπία (Fax): | 2103226979 |
| Ηλεκτρονική Διεύθυνση: | melt@culture.gr |
| Ιστοσελίδα: | www.yppo.gr & www.melt.gr |

2. Προκειμένου οι ενδιαφερόμενοι να παραλάβουν τα σχετικά του διαγωνισμού μπορούν να απευθύνονται στην ανωτέρω διεύθυνση και τηλέφωνα, όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 09.00-15.00. Για την παραλαβή της Διακήρυξης δεν προβλέπεται κόστος. Επίσης στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής (www.melt.gr) και στην ιστοσελίδα του ΥΠ.ΠΟ.Α (www.yppo.gr) διατίθεται ηλεκτρονικά η παρούσα Διακήρυξη.

Υπεύθυνη για το διαγωνισμό είναι η κα Αγγελική Μαραγκάκη.

ΆΡΘΡΟ 5 – Γενικές προϋποθέσεις συμμετοχής- Δικαίωμα συμμετοχής – Λοιποί– Λοιποί Λόγοι Αποκλεισμού – Ελάχιστα επίπεδα ικανοτήτων υποψηφίων

1. Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν:

Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνεταιρισμοί που ασχολούνται και λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό και ασκούν επάγγελμα συναφές με το προκηρυσσόμενο αντικείμενο.

- Ενώσεις εταιρειών που υποβάλλουν κοινές προσφορές, εφόσον πληρούν τους όρους που καθορίζονται στο άρθρο 7 του Π.Δ. 118/07.

- Κοινοπραξίες που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος της μέλος της Ε.Ε.

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι δεν ασκούν το επάγγελμα όπως ορίζεται παραπάνω.

- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

- Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ για προμήθειες ή παροχή υπηρεσιών με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης, Γενική Γραμματεία Εμπορίου ή άλλου αρμοδίου διοικητικού οργάνου.

- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

Τα παραπάνω ισχύουν και για οποιοδήποτε από της μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

ΆΡΘΡΟ 6 – Τόπος και Προθεσμία υποβολής προσφορών – Διάρκεια ισχύος

Προσφορών

1. Η προθεσμία υποβολής προσφορών και των απαραίτητων δικαιολογητικών λήγει την 28η/04/2014, ημέρα Δευτέρα και ώρα Ελλάδος 15:00.

2. Αποδεκτές είναι οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην διεύθυνση του άρθρου 4 της παρούσας μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία. Σε κάθε υποβαλλόμενη πρόταση δίνεται αριθμός πρωτοκόλλου από τον οποίο και μόνο αποδεικνύεται η ημερομηνία υποβολής της.

3. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για τέσσερις (04) μήνες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει και παράταση της ισχύος των προσφορών. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 13 του Π.Δ. 118/2007.

ΆΡΘΡΟ 7 – Τρόπος σύνταξης και περιεχόμενο προσφορών

1. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.

2. Ο κυρίως ενιαίος σφραγισμένος φάκελος της προσφοράς πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να φέρει τις ακόλουθες ενδείξεις:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προς: Μουσείο Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης

Θέσπιδος 8, 10558 Αθήνα, Πλάκα

Στοιχεία αποστολέα (πλήρης επωνυμία Διαγωνιζόμενου, Δ/ση, τηλ/νο, φάξ, ονοματεπώνυμο και πλήρη στοιχεία νομίμου εκπροσώπου. Σε περίπτωση ενώσεων θα αναγράφονται τα στοιχεία όλων των μελών)

Αριθμ. Διακήρυξης 1/2014

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ»

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 29/4/2014 και ώρα 09:00 π.μ.

Να μην ανοιχθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία ή την Υπηρεσία Πρωτοκόλλου

3. Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται επί ποινή αποκλεισμού από **ΑΙΤΗΣΗ** (παράρτημα Γ, υπόδειγμα 1), η οποία υπογράφεται από τον υποψήφιο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του. Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς τοποθετούνται:

1. Όλα τα απαιτούμενα **δικαιολογητικά συμμετοχής** που περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 9 της παρούσας
2. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» το περιεχόμενο της οποίας περιγράφεται αναλυτικά στο άρθρο 10 της παρούσας προκήρυξης.
3. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απορρίψεως σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Τα περιεχόμενα της οικονομικής προσφοράς περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 11 και αποτυπώνονται στο έντυπο του Παραρτήματος Β της παρούσας προκήρυξης. Τονίζεται ρητά ότι οι προσφορές που δε συντάχθηκαν ή δεν αναλύθηκαν σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Β, θα θεωρηθούν άκυρες και θα απορριφθούν.
Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.
4. Οι υποφάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, ήτοι τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 2 του παρόντος άρθρου.

ΆΡΘΡΟ 8 – Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν με την προσφορά τους επί ποινή αποκλεισμού στην Ελληνική γλώσσα στον κυρίως φάκελο, τα κάτωθι οριζόμενα δικαιολογητικά. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδος θα συνοδεύονται, επί ποινή αποκλεισμού, από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Τα δικαιολογητικά, πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα, που απαιτούνται είναι τα ακόλουθα:

1. Αντίγραφα των πρωτοτύπων νομιμοποιητικών εγγράφων, όπως ΦΕΚ ίδρυσης και τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή ΑΕ και ΕΠΕ), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για ΟΕ και ΕΕ), βεβαίωση έναρξης (για φυσικά πρόσωπα).
 2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, ότι ο συμμετέχων έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα (συν. υπόδειγμα).
 3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία να αναγράφονται τα αναφερόμενα στην περίπτωση ii του εδαφίου β της παραγράφου 1 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 (συν. υπόδειγμα).
- Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από ένωση προμηθευτών, όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να υποβληθούν για καθένα από τα μέλη που συμμετέχουν στην ένωση. Επίσης στην προσφορά της ένωσης πρέπει (α) να αναφέρεται η έγκριση του αρμοδίου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης για συμμετοχή της στο διαγωνισμό, (β) να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης και να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης στο σύνολο της Προσφοράς, (γ) να παρουσιάζεται ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ τους, (δ) να δηλώνεται ένα μέλος ως επικεφαλής της Ένωσης. Στην περίπτωση υποβολής της κοινής προσφοράς από εκπρόσωπο της ένωσης, απαιτείται πέραν των ανωτέρω και η προσκόμιση εξουσιοδότησης για την υπογραφή και υποβολή της προσφοράς από τον εκπρόσωπο των μελών της ένωσης, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

ΆΡΘΡΟ 9 – Περιεχόμενα υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν με την προσφορά τους τον υποφάκελο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος περιέχει Τεχνική Περιγραφή, στην οποία θα περιγράφονται επί ποινής απόρριψης αναλυτικά όλα τα τεχνικά στοιχεία των υπό προμήθεια ειδών της προσφοράς, και οι ποσότητες αυτών σύμφωνα με το Παράρτημα Α της παρούσας και με τη σειρά που αναγράφονται σε αυτό, χωρίς αναγραφή τιμών.

ΆΡΘΡΟ 10 – Περιεχόμενα υποφακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

1. Στον φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» εσωκλείεται η οικονομική προσφορά συνταγμένη επί ποινή αποκλεισμού σύμφωνα με το Παράρτημα Β καθώς και τους όρους του παρόντος άρθρου.

2. Κάθε σελίδα της οικονομικής προσφοράς υπογράφεται από τον διαγωνιζόμενο ή το νόμιμο εκπρόσωπο αυτού.
4. Η συνολική προσφερόμενη τιμή αναγράφεται υποχρεωτικά αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση αντιφάσεων υπερισχύει η ολόγραφη τιμή.
5. Οι προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων: το κόστος του προϊόντος, το κόστος μεταφοράς, εγκατάστασης και ένταξής του στο χώρο του έργου, το κόστος τυχόν προσαρμογών και δοκιμών εφαρμογής, τις τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, έξοδα μεταφοράς, εγκατάστασης και κάθε τέλος, δασμό, ασφάλιστρα ή επιβάρυνση, εκτός του ΦΠΑ. Είναι δηλαδή τελικές τιμές προ ΦΠΑ, ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Β.
6. Οι τιμές αναγράφονται υποχρεωτικά σε Ευρώ με συμπληρωμένο υποχρεωτικά και το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο ακόμη και όταν είναι μηδενικό.
7. Οι προσφερόμενες τιμές είναι δεσμευτικές και σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται, δοθέντος ότι ο ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απρόοπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
8. Προσφορά που καταλήγει σε συνολική τιμή μεγαλύτερη του προϋπολογισμού του άρθρου 3 της παρούσας απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
9. Σε περίπτωση που από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ομοίως και σε περίπτωση που η προσφορά παραλείπει τιμές ή περιλαμβάνει αντιφατικά στοιχεία τιμών που καθιστούν την προσφορά ανεπίδεκτη εκτίμησης ή καταλείπει αμφιβολία ως προς την προσφερόμενη τιμή.
10. Προσφορές που θα περιλαμβάνουν σχόλια, αιρέσεις, ή όρους θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του Διαγωνισμού και θα απορριφθούν.

ΑΡΘΡΟ 11 Διαδικασία Αποσφράγισης και Αξιολόγησης Προσφορών– Ανάδειξη μειοδότη (προσφοράς με την χαμηλότερη τιμή)

1. Η διενέργεια του διαγωνισμού, η αποσφράγιση και η αξιολόγηση των προσφορών, καθώς και η ανάδειξη της χαμηλότερης τιμής γίνεται σύμφωνα με τις επόμενες παραγράφους από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία συστάθηκε με την υπ. αριθμ. 147/10.2.2014, ΑΔΑ:ΒΙΡ5469ΗΤΥ-ΩΙΝ απόφαση της αναπληρώτριας προϊσταμένης του Μουσείου Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης, με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή διενέργειας πρόχειρων μειοδοτικών διαγωνισμών

2. Παραλαβή προσφορών - Αποσφράγιση κυρίως φακέλου προσφοράς και φακέλου τεχνικής προσφοράς -Έλεγχος πληρότητας & νομιμότητας υποβληθέντων με την προσφορά δικαιολογητικών
Σε δημόσια συνεδρίαση, στις 29/4/2014 και ώρα 09.00π.μ., στη διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής που αναφέρεται στο άρθρο 4 της παρούσας, κατά την οποία μπορούν να παραβρεθούν οι διαγωνιζόμενοι ή εκπρόσωποί τους, η Επιτροπή Αξιολόγησης παραλαμβάνει από την Υπηρεσία Πρωτοκόλλου της Αναθέτουσας Αρχής μόνο τους φακέλους των προσφορών που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα, ενώ απορρίπτει χωρίς να αποσφραγίσει τις εκπρόθεσμες προσφορές, προκειμένου να επιστραφούν.

Ακολούθως, η Επιτροπή αποσφραγίζει δημόσια τον κυρίως φάκελο προσφοράς καθώς και τον υποφάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς κάθε διαγωνιζομένου, μονογράφει και σφραγίζει όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς ανά φύλλο.

Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει σε κλειστές συνεδριάσεις σε λεπτομερή έλεγχο ως προς την ακρίβεια, πληρότητα και επάρκεια των υποβληθέντων στοιχείων των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς των άρθρων 8 και 9 της παρούσας και διαπιστώνει τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τους απαραίτους όρους της παρούσας διακήρυξης συντάσσοντας σχετικό πρακτικό με το οποίο εισηγείται αιτιολογημένα στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την

απόρριψη των προσφορών των διαγωνιζομένων που έχουν υποβάλλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα δεν πληρούν τους όρους της παρούσας. Στο εν λόγω πρακτικό αναφέρονται και τα στοιχεία των διαγωνιζομένων των οποίων οι φάκελοι αποσφραγίσθηκαν.

Στη συνέχεια του ως άνω Πρακτικού της Επιτροπής Αξιολόγησης η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική απόφαση η οποία κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με τηλεομοιοτυπία και στην οποία επισυνάπτεται υποχρεωτικά το Πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Σε περίπτωση που σε οποιοδήποτε στάδιο διαπιστωθεί ότι κάποιος προσφέρων ή επιχείρηση που σχετίζεται με προσφέροντα έχει παράσχει συμβουλές στην Αναθέτουσα Αρχή ή έχει εμπλακεί με οποιονδήποτε τρόπο στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της προκηρυσσόμενης σύμβασης (π.χ. στη σύνταξη της σχετικής μελέτης ή των τεχνικών προδιαγραφών), η Επιτροπή γνωμοδοτεί αν λόγω της συμμετοχής του συγκεκριμένου προσφέροντα συντρέχει περίπτωση στρέβλωσης του ανταγωνισμού ή/και μη τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης. Στα πλαίσια του παραπάνω ελέγχου η Επιτροπή γνωμοδοτεί για την αίτηση εκ μέρους της Αναθέτουσα Αρχή για παροχή απόψεων από τον συγκεκριμένο προσφέροντα προκειμένου να δοθεί η ευκαιρία σε αυτόν να αποδείξει ότι η συμμετοχή του στην προετοιμασία δεν είναι δυνατόν να προκαλέσει στρέβλωση του ανταγωνισμού. Αν παρά τα παραπάνω και μετά την εξέταση των απόψεων του προσφέροντα η Επιτροπή κρίνει ότι δεν διασφαλίζεται η μη στρέβλωση του ανταγωνισμού και η τήρηση της αρχής της ίσης μεταχείρισης, γνωμοδοτεί υπέρ του αποκλεισμού του συγκεκριμένου προσφέροντα από την διαδικασία.

3. Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών - Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς και ανακοίνωση τιμών- Ανάδειξη μειοδότη

Μετά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών η Επιτροπή Αξιολόγησης, σε δημόσια συνεδρίαση, αποσφραγίζει τους φακέλους οικονομικών προσφορών και, αφού τις μονογράψει και σφραγίσει, ανακοινώνει τις προσφερόμενες τιμές.

Η αποσφράγιση του φακέλου της οικονομικής προσφοράς γίνεται σε ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται και γνωστοποιείται με σχετική πρόσκληση στους εν λόγω ενδιαφερόμενους. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων που έχουν απορριφθεί δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται σε αυτούς μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον επιλεγέντα ανάδοχο.

Η Επιτροπή στη συνέχεια ελέγχει τις οικονομικές προσφορές και συντάσσει πρακτικό με το οποίο γνωμοδοτεί για τις τυχόν απορριφθείσες προσφορές, τις τιμές των αποδεκτών προσφορών σύμφωνα με το άρθρο 10 και το Παράρτημα Β της παρούσας και συντάσσει τον πίνακα τελικής κατάταξης των διαγωνιζομένων, με βάση την χαμηλότερη τιμή. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη συνολική τιμή της προμήθειας προ ΦΠΑ, όπως αυτή προκύπτει από την οικονομική προσφορά. Κατά την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να διορθώσει προφανή σφάλματα που προκύπτουν από την τέλεση μαθηματικών πράξεων.

Δεσμευτική για τον προμηθευτή είναι η προσφορά μετά την τυχόν διόρθωση των σφαλμάτων της από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Εάν οι τιμές ενός διαγωνιζόμενου είναι ιδιαίτερα χαμηλές ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής Αξιολόγησης είναι αναιτιολόγητες, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καλέσει τον διαγωνιζόμενο να τις αιτιολογήσει αναλυτικά και αν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση θα αποκλειστεί από τον διαγωνισμό.

Ιδιαίτερα επισημαίνεται ότι προσφορά της οποίας το συγκριτικό κόστος είναι μικρότερο του 85% του Διάμεσου (median) των αποδεκτών Οικονομικών προσφορών απορρίπτεται. Πριν την απόρριψη της προσφοράς θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της οικονομικής προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας / τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορριφθεί.

Αφού ολοκληρώσει το πρακτικό της η Επιτροπή, το υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή για έκδοση της σχετικής απόφασης στην οποία θα περιλαμβάνεται ο τελικός πίνακας κατάταξης, οι τυχόν απορριφθείσες προσφορές και θα αναφέρεται ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται με τηλεομοιοτυπία στους διαγωνιζόμενους προκειμένου να ασκήσουν εφόσον επιθυμούν τα τυχόν ένδικα μέσα.

ΆΡΘΡΟ 12 Διαδικασία Κατακύρωσης

Η Επιτροπή Αξιολόγησης, με έγγραφη ειδοποίηση, καλεί τον υποψήφιο που υπέβαλε την χαμηλότερη τιμή (μειοδότη), στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση της σύμβασης, να υποβάλει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Ισχύουσα ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.
2. Πρόσφατο πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή ισοδύναμων οργανώσεων.
3. Πρόσφατο απόσπασμα ποινικού μητρώου του διαγωνιζόμενου φυσικού προσώπου ή του νόμιμου εκπροσώπου του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου.

Η Επιτροπή ελέγχει τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά. Αν αυτά είναι πλήρη, εισηγείται την ανάθεση της σύμβασης.

Αν ο υποψήφιος δεν έχει προσκομίσει ένα ή περισσότερα δικαιολογητικά ή αποδειχθεί ότι η δήλωσή του ήταν ψευδής ή ανακριβής, δεν ολοκληρώνεται η κατακύρωση και η διαδικασία επαναλαμβάνεται με πρόσκληση του διαγωνιζόμενου που υπέβαλε την αμέσως επόμενη με χαμηλότερη τιμή προσφορά κ.ο.κ.

ΆΡΘΡΟ 13 Απόφαση Κατακύρωσης – Σύναψη Σύμβασης

Μετά το Πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης, η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει την σχετική απόφαση κατακύρωσης η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά στους λοιπούς συμμετέχοντες. Στον υποψήφιο στον οποίο γίνεται η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση μετά την εξέταση τυχών υποβληθεισών ενστάσεων ή/και προσφυγών του άρθρου 13 της παρούσας ή την άπρακτη παρέλευση των σχετικών προθεσμιών και τον καλεί να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών για την υπογραφή της σύμβασης.

Με την ανακοίνωση αυτή, η Σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο του Συμφωνητικού που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

ΆΡΘΡΟ 14 – Υποβολή ενστάσεων

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό έχουν το δικαίωμα υποβολής ενστάσεων, με την καταβολή του νομίμου παραβόλου, κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής εντός τριών εργάσιμων ημερών από την ημέρα που η σχετική Απόφαση τους έχει κοινοποιηθεί σύμφωνα με τα αναφερόμενα ανωτέρω.

ΆΡΘΡΟ 15 – Διάρκεια σύμβασης

Η προμήθεια θα ολοκληρωθεί σε χρονικό διάστημα **τριών(03) μηνών** από την υπογραφή της σύμβασης.

ΆΡΘΡΟ 16 – Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνει μετά την ολοκλήρωση των συμφωνηθεισών προμηθειών και μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή αυτών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, η οποία θα ελέγξει την τήρηση και των τεχνικών προδιαγραφών-ποσοτήτων, που συνοδεύει την παρούσα διακήρυξη και εν συνεχεία θα εκδώσει το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής. Το τίμημα καταβάλλεται για το σύνολο των υποχρεώσεων του Αναδόχου περιλαμβανομένων κρατήσεων, δασμών κ.λ.π. εξόδων μεταφοράς κ.α.)

Είναι δυνατόν η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών να γίνεται τμηματικά ανάλογα με τη διαθεσιμότητα αυτών μετά από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή. Στην περίπτωση αυτή αντίστοιχα πραγματοποιούνται τμηματικές πληρωμές μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των επιμέρους υλικών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, η οποία θα ελέγξει την τήρηση και των τεχνικών προδιαγραφών-ποσοτήτων, που συνοδεύει την παρούσα διακήρυξη και εν συνεχεία θα εκδώσει το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής.

Πριν από κάθε πληρωμή ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει καταθέσει στο Λογιστήριο της Υπηρεσίας τα εξής δικαιολογητικά:

1. Τιμολόγιο επί του οποίου γίνεται η προβλεπόμενη παρακράτηση φόρου επί του καθαρού ποσού, προ ΦΠΑ 23%. Κατά την πρώτη πληρωμή, είτε αυτή αφορά στο σύνολο της προμήθειας είτε σε μέρος αυτής, παρακρατείται 0,1% επί του καθαρού ποσού του συνολικού κόστους της προμήθειας, προ ΦΠΑ 23%, συν 3% χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου επί του ποσού της παρακράτησης, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» βάσει του αρ.4, παρ.3 του ν.4013/2011 και του με αρ. πρωτ. 2/55469/0026/10.06.2013 εγγράφου του Υπουργείου Οικονομικών.

2. Πιστοποιητικά ισχύουσας φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, καθώς και όποιο άλλο δικαιολογητικό τυχόν ζητηθεί από το Λογιστήριο της Υπηρεσίας. Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του 4ου υποέργου «Συντήρηση- Αρχιτεκτονική Τεκμηρίωση» της πράξης «Αποκατάσταση συγκροτήματος ιδιοκτησιών του ΥΠΠΟΤ στις οδούς Αδριανού- Άρεως- Κλάδου και Βρυσακίου στην Πλάκα για εγκατάσταση του Μουσείου Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης» με κωδικό MIS 355373, ΚΩΔ. Πράξης ΣΕ01480140 της ΣΑΕ0148 που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από εθνικούς πόρους στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Αττική 2007-2013".

ΆΡΘΡΟ 17 – Εκχώρηση – Υποκατάσταση

Ο Ανάδοχος απαγορεύεται να υποκατασταθεί από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο σχετικά με τις υποχρεώσεις που θα αναλάβει εξ' αφορμής της παρούσης, καθώς επίσης απαγορεύεται η εκχώρηση δικαιωμάτων άνευ της ρητής άδειας της Αναθέτουσας Αρχής.

ΆΡΘΡΟ 18 - Ακύρωση - Ματαίωση Διαγωνισμού

1. Το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού μπορεί να ματαιωθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 21 του Π.Δ. 118/2007.

2. Εάν διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε στάδιο της διαδικασίας προγενέστερο του ανοίγματος των οικονομικών προσφορών, μπορεί να ακυρωθεί εν μέρει η διαδικασία του Διαγωνισμού και να αποφασιστεί η επανάληψή του από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.

3. Σε περίπτωση ακύρωσης ή ματαίωσης του Διαγωνισμού, όσοι είχαν συμμετάσχει σε αυτόν δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

ΆΡΘΡΟ 19 - Γλώσσα Διενέργειας Διαγωνισμού –Κοινοποιήσεις - Ισχύουσα Νομοθεσία

1. Επίσημη γλώσσα διενέργειας του Διαγωνισμού και της Σύμβασης που θα υπογραφεί είναι η Ελληνική.

2. Οι κοινοποιήσεις των αρμοδίων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής προς τους διαγωνιζόμενους γίνονται με τηλεομοιοτυπία στον αριθμό που έχει δηλώσει κάθε διαγωνιζόμενος.

3. Η παρούσα Διακήρυξη διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

ΕΠΙΠΛΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

| α/α | Περιγραφή Είδους | Χαρακτηριστικά-Λεπτομέρειες | Μον. Μέτρ. | Ποσότητα |
|-----|----------------------------|--|------------|----------|
| 1 | Κάθισμα εργαστηρίου | Ανατομικής κατασκευής, με μηχανισμό ανάκλισης και ρύθμιση ύψους καθίσματος από 45 cm έως 60 cm περίπου, χωρίς μπράτσα. Στήριξη σε πεντακτινωτή βάση αντοχής με τροχούς. Στήριξη πλάτης από ατσάλι. Επένδυση από υψηλής αντοχής υλικό, μη απορροφητικό (πχ δερματίνη) μαύρου χρώματος. | τμχ | 12 |
| 2 | Κάθισμα γραφείου | Ανατομικής κατασκευής, με μηχανισμό ανάκλισης και ρύθμιση ύψους καθίσματος από 40 cm έως 55 cm περίπου, με μπράτσα. Στήριξη σε πεντακτινωτή βάση αντοχής με τροχούς. Στήριξη πλάτης από ατσάλι. Επένδυση από υψηλής αντοχής υλικό, υφασμάτινο σκούρου χρώματος (μπλε ή μαύρου). | τμχ | 4 |
| 3 | Συρταριέρα | Με τέσσερα συρτάρια και διαστάσεις περίπου Υ: 60 X Π: 50 X Β: 50 cm. Σκελετός και όψεις από λευκή μελαμίνη και επενδεδυμένα σόκορα. Το συρτάρι να στερεώνεται από την κάτω πλευρά με μεταλλικούς οδηγούς με εποξειδική βαφή και ικανότητα φόρτισης περίπου 20 kg. Μεντεσέδες μεταλλικού, χωνευτοί, βαρέως τύπου και χειρολαβές. | τμχ | 2 |
| 4 | Τροχήλατη μονάδα συρταριών | Με τρία συρτάρια και χειρολαβές. Διαστάσεις περίπου Υ: 70 X Π: 40 X Β: 50 cm. Τα συρτάρια να στερεώνεται από την κάτω πλευρά με μεταλλικούς οδηγούς με εποξειδική βαφή και ικανότητα φόρτισης περίπου 20 kg. Οι ρόδες να αντέχουν περίπου 20 kg η κάθε μια και οι δύο μπροστινές να διαθέτουν ειδικό μηχανισμό φρένου. | τμχ | 2 |
| 5 | Τροχήλατη ραφιέρα | Με πόρτα και δύο ράφια αποσπώμενα και κλειδαριά. Διαστάσεις περίπου Υ: 70 X Π: 40 X Β: 50 cm. Οι ρόδες να αντέχουν περίπου 20 κιλά η κάθε μια και οι δύο μπροστινές να διαθέτουν ειδικό μηχανισμό φρένου. | τμχ | 1 |
| 6 | Πάγκος εργασίας | Από μεταλλικό σκελετό τύπου "Μίντιρακ", χρώματος γκρι, με μήκος δοκίδος 122 cm και διαστάσεις πλαισίων 83 X 60 cm. Να περιλαμβάνεται σετ μεταλλικών επιφανειών για ράφι στο κάτω τμήμα. Επίσης, επιφάνεια εργασίας από λευκή μελαμίνη με επενδεδυμένα σόκορα διαστάσεων 155 X 100 X 2 cm. | τμχ | 1 |
| 7 | Πάγκος εργασίας | Από μεταλλικό σκελετό τύπου "Μίντιρακ", χρώματος γκρι, με μήκος δοκίδος 153 cm και διαστάσεις πλαισίων 83 X 60 cm. Να περιλαμβάνεται σετ μεταλλικών επιφανειών για ράφι στο κάτω τμήμα. Να συνοδεύεται από περιστρεφόμενες ρόδες βαρέως τύπου με τετράγωνη βιδωτή βάση και φρένα, με ανοχή τουλάχιστον 100Kg έκαστη, Επίσης, επιφάνεια εργασίας από λευκή μελαμίνη με επενδεδυμένα σόκορα διαστάσεων 170 X 110 X 2 cm. | τμχ | 1 |
| 8 | Πάγκος εργασίας | Από μεταλλικό σκελετό τύπου "Μίντιρακ", χρώματος γκρι, με μήκος δοκίδος 183 cm και διαστάσεις πλαισίων 83 X 60 cm. Να περιλαμβάνεται σετ μεταλλικών επιφανειών για ράφι στο κάτω τμήμα. Να συνοδεύεται από περιστρεφόμενες ρόδες βαρέως τύπου με τετράγωνη βιδωτή βάση και φρένα, με ανοχή τουλάχιστον 100Kg έκαστη. Επίσης, επιφάνεια εργασίας από λευκή μελαμίνη με επενδεδυμένα σόκορα διαστάσεων 200 X 80 X 2 cm. | τμχ | 1 |

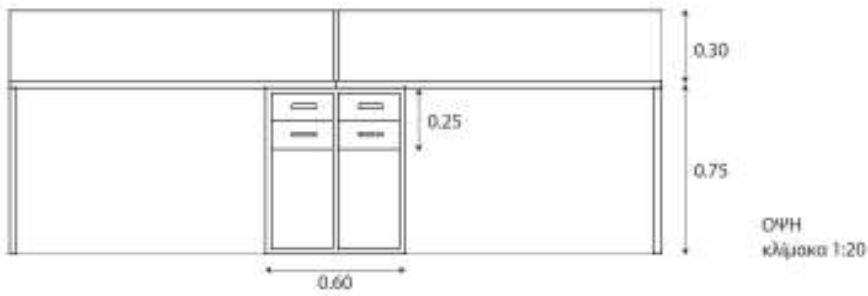
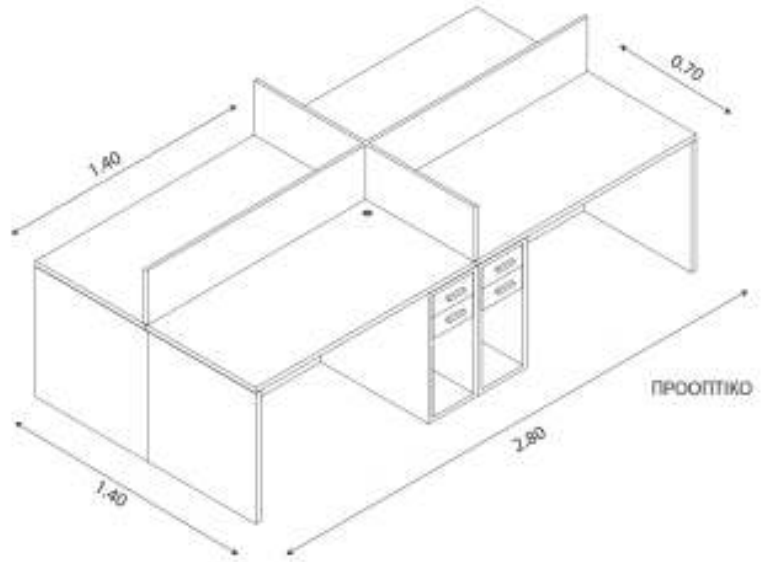
| | | | | |
|----|------------------------------|--|-----|---|
| 9 | Πάγκος εργασίας πτυσσόμενος | Με επιφάνεια εργασίας από μελαμίνη διαστάσεων 120,0 X 80,0 X 2,0 εκ. Να περιλαμβάνεται ζεύγος καβαλέτα ξύλινα (τύπου σκάλα) αναδιπλούμενα, με ενισχυμένα δοκάρια και μεντεσέ αντοχής σε διαστάσεις περίπου Υ: 80,0 εκ. | τμχ | 2 |
| 10 | Πάγκος εργασίας πτυσσόμενος | Με επιφάνεια εργασίας από μελαμίνη σε λευκό, διαστάσεων 140 X 80 X 2 cm. Να περιλαμβάνεται ζεύγος καβαλέτα ξύλινα (τύπου σκάλα) αναδιπλούμενα, με ενισχυμένα δοκάρια και μεντεσέ αντοχής σε διαστάσεις περίπου Υ: 80 cm. | τμχ | 3 |
| 11 | Ντουλάπι επιτοίχιο | Δίφυλλο, από μελαμίνη σε λευκό και επενδεδυμένα σόκορα, με δύο ράφια αποσπώμενα και πόρτες με πόμολα. Διαστάσεις περίπου Υ: 60 X Π: 100 X Β: 35 cm. | τμχ | 1 |
| 12 | Ντουλάπι επιτοίχιο | Τρίφυλλο, από λευκή μελαμίνη και επενδεδυμένα σόκορα, με δύο ράφια αποσπώμενα και πόρτες με πόμολα. Διαστάσεις περίπου Υ: 60 X Πλ: 180 X Β: 35 cm. | τμχ | 1 |
| 13 | Ράφι | Από λευκή μελαμίνη και σόκορα με επένδυση, φορτίο τουλάχιστον 20kg. Διαστάσεις περίπου 80 X 30 X 3 cm. Επιπλέον, βραχίονες στήριξης (ζεύγος) από ανθεκτικό υλικό. | τμχ | 5 |
| 14 | Σύνθεση dexion | Σύνθεση ημιβαρέως τύπου συνολικών διαστάσεων Υ: 200 X Π: 60 X Β: 50 cm. με τραβέρσα, τουλάχιστον 4 ράφια (το κατώτερο ράφι σε ύψος 90εκ), ελάχιστο φορτίο κάθε ραφιού 50kg, επιφάνειες με ηλεκτροστατική βαφή. | τμχ | 1 |
| 15 | Ραφιέρα dexion | Με 5 ράφια. Επιφάνειες με ηλεκτροστατική βαφή σε λευκό. Διαστάσεις περίπου Υ: 200 X Π: 70 X Β: 30 cm. | τμχ | 1 |
| 16 | Ντουλάπι επιτοίχιο μεταλλικό | Δίφυλλο με ηλεκτροστατική βαφή, με δύο ράφια αποσπώμενα, με κλειδαριά, σε διαστάσεις, λευκό χρώμα Υ: 90 X Π: 140 X Β: 35 cm | τμχ | 3 |
| 17 | Ντουλάπι επιτοίχιο μεταλλικό | Με ηλεκτροστατική βαφή και τουλάχιστον τέσσερα ράφια λευκό χρώμα. Διαστάσεων περίπου Υ:80 X Πλ: 70 X Β: 35 cm | τμχ | 1 |
| 18 | Ραφιέρα επιτοίχια | Με σκελετό από λευκή μελαμίνη και σόκορα με επένδυση. Με δύο ράφια αποσπώμενα και κάθετο διαχωριστικό. Διαστάσεων περίπου Υ: 100 X Μ: 110 X Β: 35 cm. Αντοχή κάθε ραφιού περίπου 30kg. | τμχ | 2 |
| 19 | Ξύλινο σκαμπώ | Ξύλινο, στρογγυλό, περίπου Υ: 70 Δ: 35 cm | τμχ | 3 |
| 20 | Ξύλινο σκαμνί | Ξύλινο, περίπου Υ: 35 X Π: 40 X Β: 30 cm. | τμχ | 2 |
| 21 | Ντουλάπι επιτοίχιο | Δίφυλλο, από λευκή μελαμίνη και επενδεδυμένα σόκορα, με δύο ράφια τουλάχιστον και πόρτες με πόμολα. Διαστάσεις περίπου Υ: 80 X Πλ: 100 X Β: 35 cm | τμχ | 1 |
| 22 | Ερμάριο αποδυτηρίων | Μεταλλικό με ηλεκτροστατική βαφή, μονόστηλο συναρμολογούμενο με 2 χώρους και ράφι, (2 ή 3 θέσεων) λευκό χρώμα. Διαστάσεις Υ: 165 X Π: 70 ή Υ: 103 X Π: 46 cm περίπου. | τμχ | 1 |
| 23 | Γραφείο | σύνθετη κατασκευή <u>τεσσάρων γραφείων</u> με δυνατότητα ένωσης ανά δύο ή τέσσερα, βλ. παράρτημα Α2 | τμχ | 1 |
| 24 | Γραφείο | μήκος 1,20μ, πλάτος 70-80εκ, ύψος 70-80εκ, σε λευκό χρώμα | τμχ | 1 |
| 25 | Γραφείο | μήκος 140, πλάτος 65, ύψος 75 με 4 συρτάρια αριστερά και κλειδαριά τύπου σπανιολέτα, μελαμίνη χρώμα κερασιάς και τζάμι πάχους όχι μικρότερο των 5χιλ | τμχ | 1 |

| | | | | |
|----|-----------------------------------|---|------|---|
| 26 | Συρταριέρα | Υψος 75, μήκος 55, βάθος 40, με 4 ΣΥΡΤΑΡΙΑ και κλειδαριά, μελαμίνη χρώμα κερασιάς και τζάμι πάχους όχι μικρότερου των 5χιλ | τιμχ | 1 |
| 27 | Καρέκλα γραφείου μεταβλητού ύψους | Ανατομικής κατασκευής, με μηχανισμό ανάκλισης και ρύθμιση ύψους καθίσματος από 40 cm έως 55 cm περίπου, με μπράτσα. Στήριξη σε πεντακτινωτή βάση αντοχής με τροχούς. Στήριξη πλάτης από ατσάλι. Επένδυση από υψηλής αντοχής υλικό, μη απορροφητικό (π.χ δερματίνη) μαύρου χρώματος μαλακού καθίσματος με γέμιση π.χ πολυπροπυλενίου | τιμχ | 1 |
| 28 | Καρέκλα επισκέπτη | καρέκλα επισκέπτη με επένδυση από υψηλής αντοχής υλικό, μη απορροφητικό (π.χ δερματίνη) μαύρου χρώματος με γέμιση μαλακού καθίσματος π.χ πολυπροπυλενίου | τιμχ | 1 |

Παράρτημα Α1: ΚΑΤΟΨΗ ΣΥΝΘΕΤΗΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΤΟΥ ΕΙΔΟΥΣ Α/Α 23



- ΜΟΝΑΔΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ 4 ΑΤΟΜΩΝ**
- 4 Ξύλινα γραφεία
 - Ξύλινα συρτάρια
 - Θέση για βάση Η/Υ
 - Τρύπα για καλώδια
 - Διαχωριστικό από έγχρωμο ακρυλικό τύπου plexiglas



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΜΟΥΣΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΛΑΪΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ

ΠΡΑΞΗ: «Αποκατάσταση συγκροτήματος ιδιοκτησιών του ΥΠΠΟΤ στις οδούς Αδριανού- Άρεως- Κλάδου και Βρυσακίου στην Πλάκα για εγκατάσταση του Μουσείου Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης»
Υποέργο 4 «Συντήρηση- Αρχιτεκτονική Τεκμηρίωση»

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

Αριθμ. Διακήρυξης 1/2014

"ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ"

| α/α | Περιγραφή Είδους | Χαρακτηριστικά-Λεπτομέρειες | Μον. Μέτρ. | Ποσό-τητα | Τιμή Μονάδ. (χωρίς ΦΠΑ) | Τιμή Μονάδ. ΜΕ ΦΠΑ (23%) | Συνολική τιμή με ΦΠΑ |
|-----|----------------------------|---|------------|-----------|-------------------------|--------------------------|----------------------|
| 1 | Κάθισμα εργαστηρίου | Ανατομικής κατασκευής, με μηχανισμό ανάκλισης και ρύθμιση ύψους καθίσματος από 45 cm έως 60 cm περίπου, χωρίς μπράτσα. Στήριξη σε πεντακτινωτή βάση αντοχής με τροχούς. Στήριξη πλάτης από ατσάλι. Επένδυση από υψηλής αντοχής υλικό, μη απορροφητικό (πχ δερματίνη) μαύρου χρώματος. | τμχ | 12 | | | |
| 2 | Κάθισμα γραφείου | Ανατομικής κατασκευής, με μηχανισμό ανάκλισης και ρύθμιση ύψους καθίσματος από 40 cm έως 55 cm περίπου, με μπράτσα. Στήριξη σε πεντακτινωτή βάση αντοχής με τροχούς. Στήριξη πλάτης από ατσάλι. Επένδυση από υψηλής αντοχής υλικό, υφασμάτινο σκούρου χρώματος (μπλε ή μαύρου). | τμχ | 4 | | | |
| 3 | Συρταριέρα | Με τέσσερα συρτάρια και διαστάσεις περίπου Υ: 60 X Π: 50 X Β: 50 cm. Σκελετός και όψεις από λευκή μελαμίνη και επενδυμένα σόκορα. Το συρτάρι να στερεώνεται από την κάτω πλευρά με μεταλλικούς οδηγούς με εποξειδική βαφή και ικανότητα φόρτισης περίπου 20 kg. Μεντεσέδες μεταλλικού, χωνευτοί, βαρέως τύπου και χειρολαβές. | τμχ | 2 | | | |
| 4 | Τροχήλατη μονάδα συρταριών | Με τρία συρτάρια και χειρολαβές. Διαστάσεις περίπου Υ: 70 X Π: 40 X Β: 50 cm. Τα συρτάρια να στερεώνεται από την κάτω πλευρά με μεταλλικούς οδηγούς με εποξειδική βαφή και ικανότητα φόρτισης περίπου 20 kg. Οι ρόδες να αντέχουν περίπου 20 kg η καθεμιά και οι δύο μπροστινές να διαθέτουν ειδικό μηχανισμό φρένου. | τμχ | 2 | | | |
| 5 | Τροχήλατη ραφιέρα | Με πόρτα και δύο ράφια αποσπώμενα και κλειδαριά. Διαστάσεις περίπου Υ: 70 X Π: 40 X Β: 50 cm. Οι ρόδες να αντέχουν περίπου 20 κιλά η καθεμιά και οι δύο μπροστινές να διαθέτουν ειδικό μηχανισμό φρένου. | τμχ | 1 | | | |
| 6 | Πάγκος εργασίας | Από μεταλλικό σκελετό τύπου "Μίντρακ", χρώματος γκρι, με μήκος δοκίδος 122 cm και διαστάσεις πλασιών 83 X 60 cm. Να περιλαμβάνεται σετ μεταλλικών επιφανειών για ράφι στο κάτω τμήμα. Επίσης, επιφάνεια εργασίας από λευκή μελαμίνη με επενδυμένα σόκορα διαστάσεων 155 X 100 X 2 cm. | τμχ | 1 | | | |

| | | | | | | | |
|----|------------------------------|--|-----|---|--|--|--|
| 7 | Πάγκος εργασίας | Από μεταλλικό σκελετό τύπου "Μίντιρακ", χρώματος γκρι, με μήκος δοκίδος 153 cm και διαστάσεις πλαισίων 83 X 60 cm. Να περιλαμβάνεται σετ μεταλλικών επιφανειών για ράφι στο κάτω τμήμα. Να συνοδεύεται από περιστρεφόμενες ρόδες βαρέως τύπου με τετράγωνη βιδωτή βάση και φρένα, με ανοχή τουλάχιστον 100Kg έκαστη, Επίσης, επιφάνεια εργασίας από λευκή μελαμίνη με επενδεδυμένα σόκορα διαστάσεων 170 X 110 X 2 cm. | τμχ | 1 | | | |
| 8 | Πάγκος εργασίας | Από μεταλλικό σκελετό τύπου "Μίντιρακ", χρώματος γκρι, με μήκος δοκίδος 183 cm και διαστάσεις πλαισίων 83 X 60 cm. Να περιλαμβάνεται σετ μεταλλικών επιφανειών για ράφι στο κάτω τμήμα. Να συνοδεύεται από περιστρεφόμενες ρόδες βαρέως τύπου με τετράγωνη βιδωτή βάση και φρένα, με ανοχή τουλάχιστον 100Kg έκαστη. Επίσης, επιφάνεια εργασίας από λευκή μελαμίνη με επενδεδυμένα σόκορα διαστάσεων 200 X 80 X 2 cm. | τμχ | 1 | | | |
| 9 | Πάγκος εργασίας πτυσσόμενος | Με επιφάνεια εργασίας από μελαμίνη διαστάσεων 120,0 X 80,0 X 2,0 εκ. Να περιλαμβάνεται ζεύγος καβαλέτα ξύλινα (τύπου σκάλα) αναδιπλούμενα, με ενισχυμένα δοκάρια και μεντεσέ αντοχής σε διαστάσεις περίπου Υ: 80,0 εκ. | τμχ | 2 | | | |
| 10 | Πάγκος εργασίας πτυσσόμενος | Με επιφάνεια εργασίας από μελαμίνη σε λευκό, διαστάσεων 140 X 80 X 2 cm. Να περιλαμβάνεται ζεύγος καβαλέτα ξύλινα (τύπου σκάλα) αναδιπλούμενα, με ενισχυμένα δοκάρια και μεντεσέ αντοχής σε διαστάσεις περίπου Υ: 80 cm. | τμχ | 3 | | | |
| 11 | Ντουλάπι επιτοίχιο | Δίφυλλο, από μελαμίνη σε λευκό και επενδεδυμένα σόκορα, με δύο ράφια αποσπώμενα και πόρτες με πόμολα. Διαστάσεις περίπου Υ: 60 X Π: 100 X Β: 35 cm. | τμχ | 1 | | | |
| 12 | Ντουλάπι επιτοίχιο | Τρίφυλλο, από λευκή μελαμίνη και επενδεδυμένα σόκορα, με δύο ράφια αποσπώμενα και πόρτες με πόμολα. Διαστάσεις περίπου Υ: 60 X Πλ: 180 X Β: 35 cm. | τμχ | 1 | | | |
| 13 | Ράφι | Από λευκή μελαμίνη και σόκορα με επένδυση, φορτίο τουλάχιστον 20kg. Διαστάσεις περίπου 80 X 30 X 3 cm. Επιπλέον, βραχίονες στήριξης (ζεύγος) από ανθεκτικό υλικό. | τμχ | 5 | | | |
| 14 | Σύνθεση dexion | Σύνθεση ημιβαρέως τύπου συνολικών διαστάσεων Υ: 200 X Π: 60 X Β: 50 cm. με τραβέρσα, τουλάχιστον 4 ράφια (το κατώτερο ράφι σε ύψος 90εκ), ελάχιστο φορτίο κάθε ραφίου 50kg, επιφάνειες με ηλεκτροστατική βαφή. | τμχ | 1 | | | |
| 15 | Ραφιέρα dexion | Με 5 ράφια. Επιφάνειες με ηλεκτροστατική βαφή σε λευκό. Διαστάσεις περίπου Υ: 200 X Π: 70 X Β: 30 cm. | τμχ | 1 | | | |
| 16 | Ντουλάπι επιτοίχιο μεταλλικό | Δίφυλλο με ηλεκτροστατική βαφή, με δύο ράφια αποσπώμενα, με κλειδαριά, σε διαστάσεις, λευκό χρώμα Υ: 90 X Π: 140 X Β: 35 cm | τμχ | 3 | | | |
| 17 | Ντουλάπι επιτοίχιο μεταλλικό | Με ηλεκτροστατική βαφή και τουλάχιστον τέσσερα ράφια λευκό χρώμα. Διαστάσεων περίπου Υ:80 X Πλ: 70 X 35 cm | τμχ | 1 | | | |
| 18 | Ραφιέρα επιτοίχια | Με σκελετό από λευκή μελαμίνη και σόκορα με επένδυση. Με δύο ράφια αποσπώμενα και κάθετο διαχωριστικό. Διαστάσεων περίπου Υ: 100 X Μ: 110 X Β: | τμχ | 2 | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|---|-----|---|--|--|--|
| | | 35 cm. Αντοχή κάθε ραφιού περίπου 30kg. | | | | | |
| 19 | Ξύλινο σκαμπώ | Ξύλινο, στρογγυλό, περίπου Υ: 70 Δ: 35 cm | τμχ | 3 | | | |
| 20 | Ξύλινο σκαμνί | Ξύλινο, περίπου Υ: 35 X Π: 40 X Β: 30 cm. | τμχ | 2 | | | |
| 21 | Ντουλάπι επιτοίχιο | Δίφυλλο, από λευκή μελαμίνη και επενδεδυμένα σόκορα, με δύο ράφια τουλάχιστον και πόρτες με πόμολα. Διαστάσεις περίπου Υ: 80 X Πλ: 100 X Β: 35 cm | τμχ | 1 | | | |
| 22 | Ερμαριο αποδυτηριων | Μεταλλικό με ηλεκτροστατική βαφή, μονόστηλο συναρμολογούμενο με 2 χώρους και ράφι, (2 ή 3 θεσεων) λευκό χρώμα. Διαστάσεις Υ: 165 X Π: 70 ή Υ: 103 X Π: 46 cm περίπου. | τμχ | 1 | | | |
| 23 | Γραφείο | σύνθετη κατασκευή <u>τεσσάρων γραφείων</u> με δυνατότητα ένωσης ανά δύο ή τέσσερα, βλ. παράρτημα Α2 | τμχ | 1 | | | |
| 24 | Γραφείο | μήκος 1,20μ, πλάτος 70-80εκ, ύψος 70-80εκ, σε λευκό χρώμα | τμχ | 1 | | | |
| 25 | Γραφείο | μήκος 140, πλάτος 65, ύψος 75 με 4 συρτάρια αριστερά και κλειδαριά τύπου σπανιολέτα, μελαμίνη χρώμα κερασιάς και τζάμι πάχους όχι μικρότερο των 5χιλ | τμχ | 1 | | | |
| 26 | Συρταριέρα | Υψος 75, μήκος 55, βάθος 40, με 4 ΣΥΡΤΑΡΙΑ και κλειδαριά, μελαμίνη χρώμα κερασιάς και τζάμι πάχους όχι μικρότερου των 5χιλ | τμχ | 1 | | | |
| 27 | Καρέκλα γραφείου μεταβλητού ύψους | Ανατομικής κατασκευής, με μηχανισμό ανάκλισης και ρύθμιση ύψους καθίσματος από 40 cm έως 55 cm περίπου, με μπράτσα. Στήριξη σε πεντακτινωτή βάση αντοχής με τροχούς. Στήριξη πλάτης από ατσάλι. Επένδυση από υψηλής αντοχής υλικό, μη απορροφητικό (π.χ δερματίνη) μαύρου χρώματος μαλακού καθίσματος με γέμιση π.χ πολυπροπυλενίου | τμχ | 1 | | | |
| 28 | Καρέκλα επισκέπτη | καρέκλα επισκέπτη με επένδυση από υψηλής αντοχής υλικό, μη απορροφητικό (π.χ δερματίνη) μαύρου χρώματος με γέμιση μαλακού καθίσματος π.χ πολυπροπυλενίου | τμχ | 1 | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ) | | | * | | | | |

* Σημειώνεται η τιμή αριθμητικώς και ολογράφως.

Ημερομηνία:

Σφραγίδα και υπογραφή προσφέροντος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ - Υπόδειγμα αίτησης - Υπεύθυνης δήλωσης

ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

**Α Ι Τ Η Σ Η
(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)**

**Προς το
Μουσείο Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης**

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος με έδρα αποδεχόμενος όλους τους όρους του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού υπ' αριθμ.01/2014 για την προμήθεια "ΕΠΙΠΛΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ", στο πλαίσιο του Υποέργου «Συντήρηση – Αρχιτεκτονική Τεκμηρίωση» του Έργου «Αποκατάσταση συγκροτήματος ιδιοκτησίας ΥΠ.ΠΟ.Τ. στις οδούς Αδριανού – Άρεως – Κλάδου και Βρυσακίου για εγκατάσταση του Μουσείου Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης» που έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2007-2013» στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007-2013, παρακαλώ όπως κάνετε δεκτή την αίτησή μου για συμμετοχή στον πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό.

Ο Χρόνος Ισχύος της προσφοράς είναι..... από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

*[Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση προμηθευτών η αίτηση υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από τον κοινό εκπρόσωπο που διορίζεται με παραστατικό εκπροσώπησης, το οποίο προσκομίζεται].

Ημερομηνία.....

(Υπογραφή – Σφραγίδα)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

| | | | | | | | |
|--------------------------------------|--|--|-------|------------------------------------|--|-------|-----|
| ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ : | | | | | | | |
| Ο – Η Όνομα: | | | | Επώνυμο: | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Πατέρα: | | | | | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Μητέρας: | | | | | | | |
| Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ : | | | | | | | |
| Τόπος Γέννησης: | | | | | | | |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας: | | | | Τηλ: | | | |
| Τόπος Κατοικίας: | | | Οδός: | | | Αριθ: | TK: |
| Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax): | | | | Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email): | | | |

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα.

Ημερομηνία:

Ο/Η Δηλ.....

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

| | | | | | | | |
|--------------------------------------|--|--|-------|------------------------------------|--|-------|-----|
| ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ : | | | | | | | |
| Ο – Η Όνομα: | | | | Επώνυμο: | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Πατέρα: | | | | | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Μητέρας: | | | | | | | |
| Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ : | | | | | | | |
| Τόπος Γέννησης: | | | | | | | |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας: | | | | Τηλ: | | | |
| Τόπος Κατοικίας: | | | Οδός: | | | Αριθ: | TK: |
| Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax): | | | | Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email): | | | |

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Ημερομηνία:

Ο/Η Δηλ.....

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΝΕΩΤΕΡΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
ΜΟΥΣΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΛΑΪΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ

Ταχ. Δ/ση : Θέσπιδος 8
Ταχ. Κώδικας : 105 58 Αθήνα
Πληροφορίες : Α. Μαραγκάκη
Τηλέφωνο : 2103245957
FAX : 2103226979
e-mail : melt@culture.gr

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Αθήνα,

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΠΙΠΛΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ»

Στ... .., *[συμπληρώνεται ο τόπος υπογραφής της σύμβασης]* σήμερα,, ημέρα,, *[συμπληρώνεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης]* μεταξύ :

ΑΦΕΝΟΣ του Μουσείου Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης που εδρεύει στη Θέσπιδος 8, 10558 Αθήνα- Πλάκα και εκπροσωπείται νόμιμα από την Αναπληρώτρια Προϊσταμένη, Ελένη Μελίδη εφεξής καλούμενη «Αναθέτουσα Αρχή»,

ΑΦΕΤΕΡΟΥ του....., κατοίκου οδός..... (ή της Εταιρείας ή της Κοινοπραξίας με την επωνυμία.....και τον διακριτικό τίτλο που εδρεύει στην, η οποία έχει συσταθεί με την υπ' αριθμ.Συμβολαιογραφική πράξη του Συμ/φου....., και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από το....., σύμφωνα και με το υπ' αρ..... ΦΕΚ/ ειδικό πληρεξούσιο, του συμβολαιογράφου, εφεξής καλούμενος «Ανάδοχος»

Συμφώνησαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

Το αφ' ενός συμβαλλόμενο Ελληνικό Δημόσιο- Μουσείο Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης α ν α θ έ τ ε ι στον αφ' ετέρου συμβαλλόμενο «ΑΝΑΔΟΧΟ», την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ,,» κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα

(α) στη με αρ. 01/2014 Διακήρυξη και τις τεχνικές προδιαγραφές αυτής,

(β) στην τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου

(γ) στην κείμενη νομοθεσία και

(δ) στη με αρ. απόφαση κατακύρωσης και

ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», δηλώνει ότι αποδέχεται την εκτέλεση της ως άνω προμήθειας, με τους εξής όρους και συμφωνίες τις οποίες ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» αποδέχεται ανεπιφύλακτα :

ΆΡΘΡΟ 1

Αντικείμενο της σύμβασης

1. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ **ΕΠΙΠΛΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στη Διακήρυξη και στις τεχνικές προδιαγραφές, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υπό προμήθεια αγαθά απαλλαγμένα ελαττωμάτων (πραγματικών και νομικών) και με όλες τις συνομολογημένες ιδιότητες.

ΆΡΘΡΟ 2

Λοιπές Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει όλο το απαιτούμενο προσωπικό, υλικά, μηχανήματα, οχήματα, αποθηκευτικούς χώρους, εργαλεία και οποιαδήποτε άλλα μέσα για την προσήκουσα εκτέλεση της μεταφοράς και παράδοσης της προμήθειας.
2. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, των διατάξεων και κανονισμών για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του, ή στο προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής ή σε οποιονδήποτε τρίτο και για τη λήψη μέτρων προστασίας του περιβάλλοντος.
3. Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει κατά την εκτέλεση της προμήθειας όλα τα απαιτούμενα μέτρα ασφαλείας που επιβάλλονται από την ισχύουσα νομοθεσία.
4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει αποκλειστικώς και εξ ολοκλήρου όλες τις ευθύνες έναντι οποιουδήποτε τρίτου προβάλλοντος δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, ευρεσιτεχνίας, σημάτων κλπ., που έχουν άμεση ή έμμεση σχέση με μελέτες, υλικά, μηχανήματα, μεθόδους, τρόπους εργασίας, συστήματα, εφευρέσεις κλπ. που θα χρησιμοποιηθούν για την εκ μέρους του πλήρη εκτέλεση της προμήθειας. Όλες οι σχετικές δαπάνες, η μέριμνα και οι διαδικασίες για τη νόμιμη χρησιμοποίηση όλων των ανωτέρω βαρύνουν εξ ολοκλήρου και αποκλειστικώς τον Ανάδοχο, ο οποίος οφείλει να λαμβάνει εγκαίρως κάθε απαιτούμενο μέτρο, ώστε η Αναθέτουσα Αρχή και τα όργανα αυτής να μην υποστούν οποιαδήποτε ενόχληση ή την ελάχιστη ζημία.
5. Ο Ανάδοχος οφείλει να συνεργαστεί, να συμμορφώνεται στις εντολές και υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής, και των επιβλεπόντων του έργου.

ΆΡΘΡΟ 3

Τίμημα - Τρόπος πληρωμής

1. Το τίμημα που υποχρεούται να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο για την εκτέλεση της προμήθειας (Οικονομικό Αντάλλαγμα) είναι σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του η οποία αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της παρούσας σύμβασης€ (ολογράφως:) (Ευρώ) πλέον Φ.Π.Α. 23% .
 2. Δεν προβλέπεται τιμαριθμική ή άλλη αναπροσαρμογή του οικονομικού ανταλλάγματος.
 3. Το Οικονομικό Αντάλλαγμα καταβάλλεται για το σύνολο των υποχρεώσεων του Αναδόχου όπως αυτές απορρέουν από τη διακήρυξη, την προσφορά του και τις συνθήκες του έργου όπου θα πραγματοποιήσει την προμήθεια.
 4. Η πληρωμή θα γίνει μετά την ολοκλήρωση των συμφωνηθεισών προμηθειών και μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή αυτών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, η οποία θα ελέγξει την τήρηση και των τεχνικών προδιαγραφών-ποσοτήτων, που συνοδεύει την παρούσα διακήρυξη και εν συνεχεία θα εκδώσει το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής. Το τίμημα καταβάλλεται για το σύνολο των υποχρεώσεων του Αναδόχου περιλαμβανομένων κρατήσεων, δασμών κ.λ.π. εξόδων μεταφοράς κ.α.)
- Είναι δυνατόν η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών να γίνεται τμηματικά ανάλογα με τη διαθεσιμότητα αυτών μετά από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή. Στην περίπτωση αυτή αντίστοιχα πραγματοποιούνται τμηματικές πληρωμές μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των επιμέρους υλικών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, η οποία θα ελέγξει την τήρηση και των τεχνικών προδιαγραφών-ποσοτήτων, που συνοδεύει την παρούσα διακήρυξη και εν συνεχεία

θα εκδώσει το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής. Το τίμημα καταβάλλεται για το σύνολο του παραδοθέντος τμήματος την προμήθειας περιλαμβανομένων κρατήσεων, δασμών κ.λ.π. εξόδων μεταφοράς κ.α.)

5. Για την πληρωμή του Αναδόχου απαιτούνται τα κάτωθι δικαιολογητικά: α) πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, που συντάσσεται από την Επιτροπή Παραλαβής, β) τιμολόγιο του προμηθευτή που να αναφέρει την ένδειξη ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ, γ) Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ, δ) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την ημέρα πληρωμής

6. Τον Ανάδοχο βαρύνει η ισχύουσα σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία παρακράτηση φόρων στην καθαρή αξία των τιμολογίων.

ΆΡΘΡΟ 4

Τόπος, Τρόπος και χρόνος Παράδοσης - Προθεσμίες

- 1.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ολοκληρώσει την προμήθεια εντός τριών (03) μηνών από την υπογραφή της παρούσας σύμβασης.
- 2.** Ο συμβατικός χρόνος μπορεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής να παρατείνεται μέχρι το ¼ αυτού, ύστερα από επαρκώς αιτιολογημένο σχετικό αίτημα του Αναδόχου που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, τα αγαθά δεν παραλαμβάνονται από την Επιτροπή του άρθρου 8 παρ. 1 της παρούσας, μέχρι την έκδοση της απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής σχετικά με την αιτηθείσα παράταση. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασής του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδώσει τα αγαθά.
- 3.** Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να μετατίθεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.
- 4.** Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης εφαρμόζονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στον Κανονισμό Προμηθειών του Δημοσίου (ΠΔ 118/2007, άρθρο 26, 32 και 34).

ΆΡΘΡΟ 5

Παραλαβή Υλικών - Προθεσμίες

- 1.** Η παραλαβή των αγαθών, γίνεται από τριμελή Επιτροπή Παραλαβής, η οποία συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.
- 2.** Κατά τη διαδικασία της παραλαβής των υπό προμήθεια αγαθών καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο Ανάδοχος καθώς και οι υπεύθυνοι τεχνικοί.
- 3.** Σε περίπτωση που η Επιτροπή Παραλαβής απορρίψει τα προμηθευόμενα αγαθά, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζουν αυτά από τους όρους της Σύμβασης και τους λόγους της απόρριψης και γνωματεύει αν μπορούν να χρησιμοποιηθούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 27 του Π.Δ. 118/2007.
- 4.** Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των αγαθών, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται με την απόφαση αυτή. Η προθεσμία αυτή δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του ¼ του συνολικού συμβατικού χρόνου ο δε προμηθευτής θεωρείται εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.
- 5.** Εάν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα αγαθά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.
- 6.** Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 33 και 34 του Π.Δ. 118/2007.

ΆΡΘΡΟ 6

Απαγόρευση Υποκατάστασης

Ουδείς μπορεί να υποκαταστήσει τον Ανάδοχο χωρίς την γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΆΡΘΡΟ 7

Δωσιδικία – Εφαρμοστέο Δίκαιο

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο. Αποκλειστική αρμοδιότητα για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς μεταξύ των μερών που απορρέει από την παρούσα έχουν τα Δικαστήρια της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε πιστοποίηση των ανωτέρω η παρούσα σύμβαση αφού αναγνώσθηκε υπογράφεται νομίμως από τα συμβαλλόμενα μέρη σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα ως κατωτέρω.

Από τα παραπάνω 4 πρωτότυπα τα τρία παραμένουν στο Μουσείο Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης, και ένα λαμβάνει ο Ανάδοχος.

ΤΑ ΜΕΡΗ

| ΓΙΑ ΤΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΛΑΪΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ | ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ |
|--|--|
| <p data-bbox="272 981 699 1048"><i>Ελένη Μελίδη</i> <i>Αναπληρώτρια Προϊσταμένη ΜΕΛΤ</i></p> | <p data-bbox="874 947 1398 1079"><i>[συμπληρώνεται το ονοματεπώνυμο του αναδόχου ή επωνυμία του νομικού προσώπου/ένωσης και του νομίμου εκπροσώπου αυτών και τίθεται υπογραφή]</i></p> |

Παράρτημα Ι
Τεχνικές προδιαγραφές αντικειμένων
[συμπληρώνονται από την Α.Α. σύμφωνα με το Παράρτημα Α΄ της διακήρυξης]

Παράρτημα ΙΙ
Οικονομική Προσφορά Αναδόχου
[προστίθεται κατά την υπογραφή της σύμβασης η προσφορά του επιλεγέντα Αναδόχου όπως υποβλήθηκε]

Το παρόν αναλυτικό τεύχος Διακήρυξης μετά των Παραρτημάτων αυτού (Α΄ - Δ΄) εγκρίθηκε με την με αρ. πρωτ 455/4-4-2014 απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Αθήνα, 4-4-2014

Για το Μουσείο Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του ΜΕΛΤ

Ε. Μελίδη